

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Giải thưởng Nghiên cứu khoa học dành cho sinh viên**  
**“Nhà Nghiên cứu trẻ UEH” năm 2023**

**1. Mục đích**

Giải thưởng “Nhà nghiên cứu trẻ UEH” năm 2023 dành cho sinh viên (sau đây gọi tắt là Giải thưởng) được tổ chức nhằm đẩy mạnh hoạt động nghiên cứu khoa học sinh viên Trường, bồi dưỡng năng lực nghiên cứu khoa học, góp phần nâng cao chất lượng học tập của sinh viên, và tuyển chọn đề tài nghiên cứu khoa học sinh viên xuất sắc đại diện Trường tham gia các giải thưởng sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Thành phố, cấp Bộ và cấp Quốc gia.

**2. Yêu cầu**

Giải thưởng phải phù hợp với nhu cầu, nguyện vọng của sinh viên và nội dung Chương trình đào tạo của Trường.

Giải thưởng đảm bảo tác động tích cực đối với việc học tập chính khóa của sinh viên, tạo môi trường thi đua học tập nghiên cứu, tăng số lượng và chất lượng đề tài nghiên cứu của sinh viên đề tương xứng với quy mô đào tạo của Trường. Giải thưởng phải được triển khai rộng khắp đến toàn bộ sinh viên Trường và thu hút giảng viên Trường tham gia hướng dẫn nghiên cứu khoa học cho sinh viên.

**3. Thể lệ: (ban hành đính kèm)**

**4. Công tác tổ chức**

**4.1. Ban Chỉ đạo**

1.	GS.TS. Sử Đình Thành	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2.	PGS.TS. Nguyễn Phong Nguyên	Trưởng phòng QLKH-HTQT	Phó ban
3.	PGS.TS. Nguyễn Khắc Quốc Bảo	Trưởng phòng Đào tạo	Thành viên
4.	ThS. Nguyễn Văn Đương	Trưởng phòng CS&HTNH	Thành viên
5.	ThS. Hoàng Tuyết Anh	Giám đốc Thư viện	Thành viên
6.	ThS. Nguyễn Đình Hoàng Uyên	Bí thư Đoàn trường	Thành viên

**4.2. Ban Tổ chức**

1.	TS. Phạm Dương Phương Thảo	Phó Trưởng P.QLKH-HTQT	Trưởng ban
----	----------------------------	------------------------	------------

- |                        |                         |            |
|------------------------|-------------------------|------------|
| 2. ThS. Dư Phúc Mỹ Kim | Trưởng ban HT-NCKH-QHQT | Phó ban    |
| 3. ThS. Vũ Minh Hà     | Phòng QLKH-HTQT         | Thành viên |

Các sinh viên là thành viên, cộng tác viên của Ban Học tập - Nghiên cứu khoa học - Quan hệ quốc tế Đoàn trường là thành viên Ban tổ chức.

### **4.3. Phân công nhiệm vụ**

#### **4.3.1. Đoàn Thanh niên - Hội sinh viên**

Phát động phong trào và triển khai sâu rộng đến sinh viên các khoa, viện cách thức đăng ký tham gia, thể lệ giải thưởng và các văn bản có liên quan qua hệ thống Đoàn - Hội các cấp;

Tổ chức và hướng dẫn sinh viên đăng ký tham dự Giải thưởng trên Hệ thống quản lý nghiên cứu khoa học sinh viên UEH;

Hỗ trợ sinh viên: tổ chức lớp bồi dưỡng phương pháp nghiên cứu, làm cầu nối giữa sinh viên với Khoa, viện trong việc tìm giảng viên hướng dẫn;

Thường xuyên báo cáo tình hình cho Ban tổ chức và Phòng QLKH-HTQT;

Hỗ trợ Phòng QLKH-HTQT thực hiện các hoạt động tổ chức và công bố kết quả giải thưởng.

#### **4.3.2. Các khoa, viện đào tạo**

Tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn trường tuyên truyền, phát động, tổ chức cho sinh viên đăng ký và thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học;

Hỗ trợ chuyên môn cho sinh viên thực hiện tốt đề tài (phương pháp nghiên cứu, gợi ý đề tài, giảng viên hướng dẫn, liên hệ cơ sở thực tế, v.v...).

#### **4.3.3. Phòng QLKH-HTQT**

Xây dựng Kế hoạch và Thể lệ giải thưởng;

Hỗ trợ sinh viên các thủ tục đăng ký và tổ chức việc đánh giá, tuyển chọn;

Quản lý kinh phí được cấp.

#### **4.3.4. Phòng Đào tạo**

Tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên vừa học tập chính khóa, vừa tiến hành nghiên cứu khoa học;

Thực hiện các quyền lợi về điểm khuyến khích học tập cho sinh viên có công trình đạt giải theo đúng Quy định hiện hành.

#### **4.3.5. Phòng Chăm sóc và hỗ trợ người học**

Thực hiện các quyền lợi về điểm rèn luyện cho sinh viên theo đúng Quy định

hiện hành.

#### **4.3.6. Thư viện**

Cho phép sinh viên có đăng ký đề tài được tham khảo tài liệu tại phòng đọc sau đại học

#### **4.3.7. Các đơn vị khác thuộc Trường**

Hỗ trợ và tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên nghiên cứu thực hiện đề tài. Các đề tài mang tính ứng dụng cao có thể được đề cử để được ưu tiên bồi dưỡng tại Viện Đổi mới sáng tạo UEH.

#### **4.4. Tiến độ thực hiện**

30/10/2022	Ban hành kế hoạch và triển khai giải thưởng trong toàn Trường
28/02/2023	Hạn chót sinh viên nộp đề tài hoàn chỉnh trên hệ thống
08/3/2023	Lập Hội đồng khoa học cấp trường đánh giá và xét chọn đề tài
15/4/2023	Họp hội đồng và công bố kết quả giải thưởng
20/4/2023	Hạn chót SV K45 và các khóa cũ đạt giải thưởng đề nghị cộng điểm.
31/5/2023	Hạn chót SV đạt giải thưởng đề nghị cộng điểm

### **5. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí tổ chức Giải thưởng được thực hiện theo quy định hiện hành có liên quan và dự toán ngân sách cho hoạt động NCKH sinh viên của Trường năm 2023.

#### **Nơi nhận:**

- Các đơn vị thuộc Trường;
- BCD và BTC Giải thưởng;
- Lưu: VT, QLKH.

**HIỆU TRƯỞNG**

**GS.TS. Sử Đình Thành**

**THỂ LỆ**  
**Giải thưởng Nghiên cứu khoa học dành cho Sinh viên**  
**“Nhà Nghiên cứu trẻ UEH” năm 2023**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 2269/KH-ĐHK-T-QLKHHTQT ngày 27 tháng 10 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh)*

**Điều 1. Đối tượng tham gia**

Đối tượng tham gia Giải thưởng là sinh viên hệ đại học chính quy đang theo học tại Trường Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh tính đến thời điểm nộp hồ sơ của năm tổ chức Giải thưởng.

Sinh viên được quyền đăng ký tham gia theo hình thức cá nhân hoặc nhóm, mỗi nhóm không quá 05 sinh viên. Mỗi cá nhân sinh viên có thể đăng ký tham gia 01 hoặc nhiều đề tài, nhưng chỉ chịu trách nhiệm chính 01 đề tài trong một năm học. Mỗi đề tài tham gia có không quá một người hướng dẫn.

**Điều 2. Lĩnh vực của Giải thưởng**

Stt	Chuyên ngành	Lĩnh vực
1	Kinh tế học - kinh tế phát triển - kinh tế chính trị	
2	Tài chính - ngân hàng - chứng khoán - kế toán, kiểm toán, bảo hiểm - tín dụng	Kinh tế
3	Thương mại - quản trị kinh doanh và du lịch - marketing	
4	Luật kinh doanh	Pháp lý
5	Toán tin	
6	Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin
7	Ngôn ngữ học (tiếng Anh)	Xã hội và nhân văn

**Điều 3. Tiêu chí đánh giá đề tài**

Công trình nghiên cứu được đánh giá dựa trên những tiêu chí như sau:

STT	Tiêu chí	Điểm tối đa
1.	<b>Sự cần thiết</b>	<b>10</b>
2.	<b>Vấn đề - mục tiêu nghiên cứu:</b>	<b>20</b>
	- Vấn đề nghiên cứu xác đáng, có tính thực tế cao, phù hợp với mức độ của sinh viên.	10
	- Mục tiêu nghiên cứu, câu hỏi nghiên cứu rõ ràng, cụ thể, phù hợp với vấn đề nghiên cứu.	10
3.	<b>Phương pháp nghiên cứu:</b>	<b>20</b>
	- Phương pháp nghiên cứu rõ ràng, cụ thể, phù hợp trình độ, kiến thức của sinh viên.	10
	- Phương pháp thu thập và phân tích dữ liệu phù hợp trình độ, kiến thức của sinh viên.	10
4.	<b>Nội dung khoa học:</b>	<b>30</b>
	- Nội dung đề tài vận dụng tốt kiến thức ngành, chuyên ngành của sinh viên	10

- Có phân tích kết quả tốt, có bằng chứng – luận cứ khoa học rõ ràng, tin cậy.	10
- Giải quyết được mục tiêu nghiên cứu, trả lời được câu hỏi nghiên cứu.	10
<b>5. Hiệu quả, ý nghĩa</b> (có tính ứng dụng, giải pháp cho vấn đề thực tế)	<b>10</b>
<b>6. Hình thức theo đúng yêu cầu quy định</b>	<b>10</b>
<b>TỔNG CỘNG:</b>	<b>100</b>

Ngoài ra, để khuyến khích các nghiên cứu của sinh viên, Trường đưa ra hình thức điểm cộng như sau:

STT	Tiêu chí	Điểm tối đa
7.	<b>Sản phẩm khoa học công bố</b> (minh chứng là bài báo tạp chí, bài tham luận hội thảo...)	<b>10</b>
8.	<b>Viết bằng tiếng Anh</b>	<b>5</b>

#### **Điều 4. Đánh giá và xét giải**

Đề tài tham gia xét Giải thưởng được đánh giá và tuyển chọn qua hai vòng:

##### **4.1. Vòng một**

Căn cứ Quyết định số 4621/QĐ-ĐHKT-VSDH ngày 15/12/2016 của Hiệu trưởng trường Đại học Kinh tế TP.HCM về việc kiểm soát và xử lý đạo văn các sản phẩm học thuật, Phòng QLKH-HTQT sẽ tiến hành kiểm tra tính trùng lặp trên phần mềm Turnitin. Chỉ khi đạt tỷ lệ theo quy định (<20%) thì đề tài mới được tham gia vòng 2.

##### **4.2. Vòng hai**

Phòng QLKH-HTQT tổ chức mời các giảng viên trong Trường hoặc chuyên gia có kinh nghiệm, uy tín trong từng lĩnh vực, đánh giá các đề tài được phê duyệt ở vòng một. Trường thành lập Hội đồng xét chọn đề tài. Mỗi đề tài có hai giảng viên/ chuyên gia đánh giá đề tài độc lập. Nếu điểm giữa hai giám khảo chênh lệch từ 15 điểm trở lên thì đề nghị hai giám khảo trao đổi thảo luận cùng nhau để thống nhất đánh giá. Trường hợp sau khi thảo luận, 02 giám khảo vẫn không thống nhất được đánh giá về nghiên cứu của sinh viên thì mời giám khảo thứ 3 đánh giá.

Căn cứ vào số lượng và chất lượng các công trình tham gia, Hội đồng chọn:

- Đề tài đạt Giải A, B, C Giải thưởng “Nhà Nghiên cứu trẻ” năm 2023;
- Đề tài gửi tham gia xét giải thưởng khoa học và công nghệ dành cho sinh viên trong cơ sở giáo dục đại học năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Đề tài gửi tham gia xét Giải thưởng Sinh viên nghiên cứu khoa học - Euréka năm 2023 của Trung tâm Phát triển Khoa học và Công nghệ trẻ, Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Các đề tài mang tính ứng dụng cao có thể được đề cử để được ưu tiên bồi dưỡng tại Viện Đổi mới sáng tạo UEH.

#### **Điều 5. Quy trình đăng ký tham gia xét Giải thưởng**

Hạn chót sinh viên nộp file đề tài hoàn chỉnh trên hệ thống: ngày **28/02/2023**

Sinh viên tham khảo Tài liệu hướng dẫn sinh viên đăng ký tham gia Giải thưởng trên hệ thống online, lưu ý phải chọn đợt **“NCKHSV 2023”**

Trong quá trình thực hiện, nếu có thắc mắc hoặc cần hỗ trợ, sinh viên vui lòng liên hệ:

Ban HT-NCKH-QHQT Đoàn Trường

Phòng B2.603, Cơ sở B, 279 Nguyễn Tri Phương, quận 10, TP.HCM

Email: ht-nckh@ueh.edu.vn

*Hoặc*

Phòng Quản lý khoa học - Hợp tác quốc tế

Phòng A112, cơ sở A, 59C Nguyễn Đình Chiểu, quận 3, TP.HCM

Điện thoại: (028) 38274991

## **Điều 6. Quy định đối với đề tài đăng ký dự thi**

### **6.1. Bố cục của báo cáo toàn văn đề tài**

Báo cáo tổng kết là cơ sở để Hội đồng đánh giá kết quả thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên.

Nội dung của báo cáo tổng kết được trình bày theo thứ tự sau:

1. Bìa báo cáo (*theo Mẫu Trang bìa*);
2. Tóm tắt (*không quá 01 trang*);
3. Mục lục;
4. Danh mục bảng biểu;
5. Danh mục từ viết tắt (*sắp xếp theo thứ tự bảng chữ cái*);
6. Phần mở đầu: tổng quan tình hình nghiên cứu; lý do lựa chọn đề tài; mục tiêu đề tài; đối tượng nghiên cứu; phương pháp nghiên cứu; và phạm vi nghiên cứu;
7. Phần nội dung: cơ sở lý luận; thực trạng của vấn đề; giả thuyết nghiên cứu; kết quả nghiên cứu và phân tích/bàn luận kết quả (trình bày thành các chương, nêu các kết quả nghiên cứu đạt được và đánh giá về các kết quả này);
8. Phần kết luận: kết luận về các nội dung nghiên cứu đã thực hiện. Đánh giá những đóng góp mới của đề tài và khả năng ứng dụng của kết quả nghiên cứu;
9. Phần kiến nghị: đề xuất được rút ra từ kết quả nghiên cứu. Đề xuất về các nghiên cứu tiếp theo; các biện pháp cần thiết để có thể ứng dụng kết quả nghiên cứu vào thực tiễn đời sống và sản xuất; các kiến nghị về cơ chế, chính sách;
10. Tài liệu tham khảo. Cần trình bày theo chuẩn quy định (*APA Style, v.v...*). Tên các tác giả nước ngoài nêu trong báo cáo tổng kết phải viết theo đúng tiếng nước đó. Các trích dẫn được sắp xếp theo trình tự: văn bản pháp quy, sách, báo, tạp chí, bài viết, v.v...; trong mỗi loại xếp theo thứ tự bảng chữ cái;
11. Phụ lục (*nếu có*) bao gồm các bảng biểu, sơ đồ, hình vẽ, bảng liệt kê các tư liệu, v.v... để minh họa cho báo cáo tổng kết.

### **6.2. Hình thức**

- Khổ giấy A4 (210 x 297 mm); toàn văn đề tài phải được đóng quyển, gáy đóng ghim dán keo, bìa màu xanh nước biển, bìa kiếng; in hai mặt.

- Số trang của báo cáo **toàn văn đề tài** tối đa là 80 trang (không tính mục lục, tài liệu tham khảo và phụ lục); phần tài liệu tham khảo và phụ lục (nếu có) tối đa 50 trang;

- Canh lề trái 3 cm; lề trên, lề dưới, lề phải 2 cm;

- Font chữ Times New Roman, cỡ chữ 13; paragraph 1,3 - 1,5 line;

- Số thứ tự trang ở chính giữa trang, phía trên; việc đánh số trang phải liên tục;

- Các phần, mục, tiểu mục phải được đánh số thứ tự rõ ràng theo một kiểu thống nhất: 1.; 1.1.; 1.1.1...;

- Không gạch dưới (underline) các từ, câu; không viết lời cảm ơn, lời cam kết, v.v...; không sử dụng ký hiệu riêng trong báo cáo;

- Không viết tên tác giả, tên giảng viên hướng dẫn và các thông tin có liên quan, không được ký tên;

- Ngôn ngữ sử dụng trong báo cáo tổng kết được viết bằng Tiếng Việt/Tiếng Anh;

- Đề tài có dấu hiệu vi phạm quyền sở hữu trí tuệ (sao chép, lưu truyền không ghi rõ nguồn chính thức, công bố thêm hay gây hiểu lầm là tự sáng tạo ra, v.v...) thì không được công nhận là hồ sơ dự thi hợp lệ và không được xét giải.

#### **Điều 7. Quy định về khen thưởng**

Tập thể và cá nhân sinh viên có đề tài đạt giải sẽ được cấp giấy chứng nhận đạt giải, giấy khen và cộng điểm thưởng NCKH vào điểm của một môn học theo đúng quy định hiện hành. Hạn chót đề nghị cộng điểm đối với sinh viên đạt Giải thưởng “Nhà Nghiên cứu trẻ UEH” năm 2023 theo thời gian quy định trong Kế hoạch tổ chức Giải thưởng.

Đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên đạt giải sẽ được lưu trữ điện tử trong Thư viện Trường làm tài liệu tham khảo phục vụ cho việc học tập và nghiên cứu khoa học của sinh viên trường Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh.

**Điều 8.** Thể lệ này được áp dụng cho Giải thưởng “Nhà Nghiên cứu trẻ UEH” năm 2023 kể từ ngày ký ban hành.

Sinh viên **không** điền bất cứ thông tin gì liên quan đến người thực hiện và người hướng dẫn trong đề tài.

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ TP. HỒ CHÍ MINH**

**BÁO CÁO TỔNG KẾT**

**ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC THAM GIA XÉT GIẢI THƯỞNG  
“NHÀ NGHIÊN CỨU TRẺ UEH” NĂM 2023**

**<TÊN ĐỀ TÀI>**

Thuộc nhóm chuyên ngành :.....  
(Ghi 1 số trong 7 chuyên ngành quy định tại điều 2 thể lệ cuộc thi)

**TP. Hồ Chí Minh, tháng /2023**